



CITTÀ DI VELLETRI

Città metropolitana di Roma Capitale

Piazza Cesare Ottaviano Augusto - CAP 00049 - tel. 06961581

www.comune.velletri.rm.it

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO – AREA DEI FUNZIONARI E DELLA E.Q. – EX CTG. D1, CON RISERVA DI N. 1 POSTO IN FAVORE DEI VOLONTARI DEL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE (S.C.U.) EX ART. 18, CO. 4, DEL D. LGS. 06.03.2017 N. 40 E S.M.I.

DIARIO DELLA PROVA SCRITTA

Come previsto all'art. 10 del bando in oggetto si comunica che la prova scritta del concorso si terrà presso il **Palazzo Comunale di Velletri, in Piazza Cesare Ottaviano Augusto, n. 1**, presso la **Sala Tersicore (Piano Primo)**

il giorno **1 Agosto 2025** come di seguito:

Accoglienza/Registrazione	Inizio prova
h. 10.30	h. 11.00

All'unica prova scritta sono ammessi a partecipare i soli candidati per i quali sia stata verificata la regolarità delle domande in relazione alla mancanza delle cause di esclusione previste all'art. 7 del bando. Il giudizio di ammissibilità sarà oggetto di separata pubblicazione almeno tre giorni prima della prova.

Le modalità di espletamento delle prove, la relativa durata, saranno stabiliti dalla Commissione esaminatrice.

La prova scritta, a contenuto tecnico-pratico, potrà consistere in un elaborato e/o quesiti a risposta sintetica, sulle materie indicate all'art. 9 del bando. I criteri di valutazione della prova saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione.

L'elaborato verrà redatto mediante l'uso del tradizionale supporto cartaceo per ragioni di economicità. La Commissione, prima dell'inizio della prova scritta, disciplinerà specificamente le prescrizioni volte ad assicurare in concreto l'anonimato dell'elaborato durante la sua correzione ai fini dell'assegnazione del punteggio, la sua effettiva riferibilità al candidato, che quest'ultimo lo abbia redatto durante la prova.

I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Non è prevista la possibilità di utilizzare testi di legge.

Non sarà, inoltre, consentito utilizzare apparecchiature elettroniche personali (es. computer, tablet, cellulari, palmari, o similari) pena l'immediata esclusione dalla selezione.

La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata, ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccedono il 50% del tempo assegnato per la prova.

Eventuali gravi limitazioni fisiche, sopravvenute successivamente alla data di scadenza del bando, che potrebbero prevedere la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, devono essere documentate con certificazione medica, che è valutata dalla competente Commissione esaminatrice la cui decisione, sulla scorta della documentazione sanitaria rilasciata dall'azienda sanitaria che consenta di quantificare il tempo aggiuntivo ritenuto necessario, resta insindacabile e inoppugnabile.

Ai sensi dell'art. 3, co 4-bis, del DL 9.06.2021, n. 80 a tutti i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA), che lo abbiano dichiarato in domanda e lo abbiano documentato, è assicurata la possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale ovvero l'utilizzo di strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove, analogamente a quanto disposto dall'articolo 5, commi 2, lettera b), e 4, della L. 8.10.2010, n. 170.

Velletri, il 14.07.2025

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 3
Dott. Innocenzio Mariani