



CITTÀ DI VELLETRI

Citta' metropolitana di Roma Capitale

Piazza Cesare Ottaviano Augusto - CAP 00049 - Tel. 06961581

www.comune.velletri.rm.it

AVVISO PUBBLICO

**INDIVIDUAZIONE DI ENTI DEL TERZO SETTORE PER LA
CO-PROGETTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D. LGS. N. 117/2017
REALIZZAZIONE DELL'EVENTO DENOMINATO
“FESTA DI HALLOWEEN” 2026
DEL 31/10/2026**

Premesse:

- L'art. 118, comma 4 della Costituzione, introdotto dalla legge Costituzionale 3/2001, di riforma del Titolo V, ha riconosciuto il principio di sussidiarietà orizzontale, accanto a quello di sussidiarietà verticale ai fini dell'esercizio delle funzioni amministrative, favorendo l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per le attività di interesse generale, in base al principio di sussidiarietà;
- Il D. Lgs. n. 267/2000 all'art. 119 prevede che gli Enti Locali possano stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazioni, nonché convenzioni con soggetti pubblici o privati diretti a fornire consulenze o servizi aggiuntivi, al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati;
- Il D. Lgs. n. 117/2017, Codice del Terzo Settore, a norma dell'art. 1, comma 2, lettera b) della Legge 6 giugno 2016 n. 106, riconosce il valore e la funzione sociale degli Enti del Terzo Settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressioni di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne promuove lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia, e ne favorisce l'apporto originale per il perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli Enti Locali;
- L'art. 55, comma 1 del medesimo Decreto - in attuazione del principio di sussidiarietà, cooperazione, efficacia ed economicità - prevede la possibilità che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. n.165/2001, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione ed organizzazione, assicurano il coinvolgimento attivo degli

C_L719 - - 1 - 2026-10-14 - 0065977

enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento;

Richiamati:

- La Legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- Il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021, con il quale sono state adottate le Linee Guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore, disciplinato negli articoli 55-57 del Decreto Legislativo n. 117/2017, a supporto degli enti pubblici nella concreta applicazione degli articoli 55, 56 e 57;
- Il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.
- Il Regolamento comunale disciplinante l'Albo delle Associazioni, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 78, in data 27 novembre 2024;
- Il Regolamento comunale disciplinante la concessione di patrocinii, sovvenzioni, contributi ed altri vantaggi economici di contributi, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 83, in data 27 novembre 2024;
- Lo Statuto comunale;
- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 230 del 09/10/2026, con la quale il Comune di Velletri, ha approvato la realizzazione della “*Festa di Halloween*” 2026 del 31/10/2026 e l'avvio di tutte le attività amministrative finalizzate alla realizzazione degli stessi,
- con individuazione e selezione di un unico soggetto ETS per la realizzazione di ambedue le iniziative;

Tutto ciò premesso

SI APPROVA IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

ART. 1 – FINALITA' DEL PROCEDIMENTO

Il presente Avviso, adottato ai sensi del richiamato art. 55, comma 3 del D. Lgs. n. 117/2017 e delle Linee guida pubblicate con D.M. n. 72/2021 dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (per quanto applicabili), è finalizzato alla raccolta di proposte progettuali da realizzare in collaborazione con soggetti del terzo settore con i quali attivare una collaborazione, mediante co – progettazione, per l'organizzazione e la conseguente realizzazione di:

- iniziativa “*Festa di Halloween*” 2026 del 31/10/2026

Gli eventi dovranno essere realizzati nel periodo indicato, con individuazione e selezione di un unico soggetto ETS per la realizzazione dell'iniziativa.

La scelta della procedura di co-progettazione trova fondamento nell'art. 55 e ss. del D. Lgs. n. 117/2017 Codice del Terzo Settore e nella disciplina della c.d. "amministrazione condivisa" ed è disposta in attuazione degli indirizzi dalla Deliberazione di Giunta Comunale 230 del 09/10/2026. Come tale, è sostenuta da una specifica valutazione tecnico-amministrativa-burocratica dalla quale risulta che:

- l'intervento è rivolto al perseguimento di finalità di interesse generale, con attività riconducibili a quelle individuate dal Codice del Terzo Settore e che consentono e/o richiedono il coinvolgimento attivo della comunità dei soggetti ETS;
- non ricorrono i presupposti tipici dell'appalto pubblico, mancando l'acquisizione di una prestazione a titolo corrispettivo, risultando significativo e dirimente l'apporto degli ETS alla realizzazione della proposta progettuale, poiché l'obiettivo della P.A. non quello di acquistare una "prestazione standardizzata" oggetto di contratto pubblico bensì di costruire un progetto che complessivamente valorizzi competenze, esperienze, reti territoriali, volontariato e capacità di innovazione sociale;
- l'interesse dell'Amministrazione consiste nella costruzione condivisa del progetto con gli ETS e nella valorizzazione delle rispettive competenze, anche rilevando il radicamento territoriale, in quanto gli ETS conoscono in profondità il contesto locale, i bisogni della comunità, le risorse presenti sul territorio e gli interventi maggiormente aderenti alle esigenze dei cittadini.
- l'istituto della co-progettazione, quale programmazione condivisa delle attività, consente la generazione di valore sociale e la valorizzazione della sussidiarietà orizzontale che permeano sostanzialmente tutta la procedura della co-progettazione dell'Amministrazione con Enti del Terzo Settore.

ART. 2 – OGGETTO

L'Amministrazione intende attivare una partnership paritaria, per promuovere le risorse locali, incrementare i flussi turistici e diversificare l'offerta culturale e turistica.

Oggetto del presente avviso è l'individuazione di una tra le Associazioni, le Fondazioni, le Pro Loco, e gli Enti del Terzo Settore operanti sul territorio cittadino, a prescindere dalla localizzazione della sede legale ed operativa, per la co- progettazione e la realizzazione degli eventi come sopra indicato all'art. 1.

La co-progettazione mira a definire un progetto operativo e una successiva gestione di un programma finale coordinato di eventi ed attività, che sarà oggetto di apposita convenzione tra Comune e ETS, e dovrà contenere i seguenti elementi essenziali:

- valorizzazione di una manifestazione denominata “*Festa di Halloween*”, quale iniziativa ormai ricorrente e particolarmente attesa dai bambini, perché carica di emozioni e di divertimento, a valenza culturale e antropologica;

- previsione di particolari scenografie con figuranti, musiche e l'organizzazione di attività ludiche adatte a tutte le età, come ottimo pretesto per approcciare ed affrontare le inquietudini più immotivate e irragionevoli dei bambini, in un clima allegro e disteso;
- provenienza dalle antiche tradizioni europee legate al capodanno celtico e al culto dei defunti e, negli ultimi lustri, entrata a far parte della tradizione nazionale e locale, connotandosi come un'iniziativa culturale volta a favorire la coesione sociale, l'aggregazione della cittadinanza all'interno del territorio comunale e altresì un forte richiamo per un turismo di prossimità;
- essere in grado di esercitare un rilevante richiamo anche nei confronti delle fasce giovanili della popolazione, e di riflesso per l'intero target delle famiglie, ampliando così il bacino di cittadini potenzialmente attratti da un evento su questo tema;
- consentire di qualificare l'offerta turistica locale offrendo attrattive diversificate ed allettanti, anche in bassa stagione, nell'ottica della destagionalizzazione del flusso turistico, da articolarsi nella data di sabato 31 ottobre 2026, in fascia oraria pomeridiana-serale, che preveda lo svolgimento di attività culturali, turistiche, ludiche, di intrattenimento ed altre varie, da effettuare in luoghi e siti simbolici ed altamente rappresentativi del centro di Velletri, nell'ottica di replicare ed ampliare l'esperienza positiva rilevata negli anni scorsi, come riportato:
- esibizioni artisti di strada;
- allestimenti decorativi in tema horror;
- intrattenimenti musicali, giochi e balli di gruppo;
- concorsi grafici, premiazione maschere, caccia al tesoro “mostrificato”;
- momento di incontro per il consolidamento dei rapporti e degli scambi interpersonali oltre attività di crescita culturale e sviluppo turistico – economico del territorio;

Restano a carico del Comune le attività di approvazione e finanziamento del progetto scelto previa valutazione delle candidature e del tavolo di coprogettazione, il coordinamento e la supervisione del progetto, l'approvazione del calendario finale degli eventi, il supporto amministrativo e logistico, la disciplina della mobilità e della vigilanza durante gli eventi.

ART. 3 - SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di co-progettazione e conseguente realizzazione delle iniziative in programmazione tutte le Associazioni iscritte al relativo albo, le Pro Loco, gli Enti del terzo Settore di cui all'art. 4 del D. Lgs. n. 117/2017 operanti sul territorio cittadino, a prescindere dalla localizzazione della sede legale ed operativa, che, alla data di scadenza del presente Avviso, possiedano i seguenti requisiti:

- Iscrizione al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore);

- Assenza di motivi di esclusione ex art. 94-98 del D. Lgs. n. 36/2023 (in analogia al Codice dei Contratti Pubblici), per quanto applicabili;
- Previsione statutaria di attività di interesse generale, coerenti con l'oggetto del presente Avviso (art. 5 D. Lgs. n. 117/2017).

ART. 4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Al fine di manifestare interesse e presentare validamente la propria candidatura, i partecipanti devono possedere, **a pena di inammissibilità**, i requisiti di seguito indicati attestati mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, maturati alla data di presentazione della candidatura:

1. possesso dei requisiti di moralità professionale a stipulare convenzioni con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 56, comma 3 del D. Lgs. n. 117/2017;
2. assenza di motivi di esclusione ex art. 94-98 del D. Lgs. n. 36/2023 (in analogia al Codice dei Contratti Pubblici), per quanto applicabili;
3. iscrizione al Registro unico nazionale del Terzo Settore (RUNTS);
4. previsione statutaria di attività di interesse generale, coerenti con l'oggetto del presente Avviso (art. 5 D. Lgs. n. 117/2017).
5. pregressa realizzazione di almeno un evento analogo, dimostrata mediante elenco dei progetti organizzati nell'ultimo quinquennio e delle spese complessivamente sostenute per la relativa realizzazione.

ART. 5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E RELATIVE DICHIARAZIONI

La candidatura dovrà essere presentata utilizzando il **modello Allegato A** “*Domanda di partecipazione alla procedura comparativa di co-progettazione e realizzazione della Festa di Halloween 2026 del 31 ottobre 2026*”, ai sensi dell'art. 55, comma 3 del D. Lgs. n. 117/2017”.

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto partecipante, pena l'inammissibilità della candidatura.

La domanda dovrà essere inviata esclusivamente al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata – PEC: **ufficio.sporteturismo@pec.comune.velletri.rm.it** indicando nell'oggetto:

“*Domanda di partecipazione alla procedura comparativa di co-progettazione e realizzazione della Festa di Halloween 2026 del 31 ottobre 2026*”, ai sensi dell'art. 55, comma 3 del D.Lgs. n. 117/2017”.

La domanda dovrà essere trasmessa **entro e non oltre il giorno 19/10/2026 alle ore 10,00** e dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- **Allegato A:** DOMANDA DI PARTECIPAZIONE alla procedura comparativa di co-progettazione e realizzazione della *“Festa di Halloween 2026 del 31 ottobre 2026”* ai sensi dell’art. 55, comma 3 del D. Lgs. n. 117/2017, compilata, datata e firmata;
- **Allegato B :** DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 4, **inclusa espressa liberatoria** in favore del Comune di Velletri per eventuali responsabilità legate alla **proprietà intellettuale** dell’idea progettuale presentata, sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto proponente;
- **Allegato C:** IDEA PROGETTUALE DETTAGLIATA, sottoscritta dal legale rappresentante, che illustri i contenuti del progetto in maniera coerente e particolareggiata, la quale dovrà sviluppare in ogni aspetto l'evento illustrato in premessa, **incluso** il Piano Economico-Finanziario (PEF) **preventivo delle spese**, che contenga in linea generale le seguenti voci: a) costi diretti delle attività progettuali; b) costi generali e di supporto del progetto; c) risorse finanziarie destinate alla realizzazione del progetto, suddivise in risorse finanziarie proprie dell'ETS, risorse finanziarie messe a disposizione dall'Ente, eventuali altri contributi o sponsorizzazioni, entrate da attività del progetto laddove previste; d) apporti di risorse non finanziarie messe a disposizione dall'ETS (personale volontario, attrezzature, strumentazioni, locali, automezzi, etc);
- **Allegato D:** EVENTO ANALOGO elenco di almeno un progetto analogo organizzato e realizzato nell'ultimo quinquennio, e del piano spese complessivamente sostenute per la relativa realizzazione;
- **Allegato E:** INFORMATIVA PRIVACY sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente;
- **Allegato F:** DOCUMENTO DI IDENTITÀ copia fotostatica in corso di validità del soggetto che sottoscrive l’istanza.

ART. 6 - CRITERI E PUNTEGGI

La valutazione delle proposte sarà effettuata da una Commissione giudicatrice appositamente nominata con Determinazione Dirigenziale.

La Commissione procederà all'attribuzione di un punteggio massimo di **100 punti**, applicando il metodo dei coefficienti lineari (da 0,00 a 1,00) per ogni singolo criterio, come di seguito elencato:

6.1 Tabella dei Coefficienti lineari

Giudizio Qualitativo	Coefficiente	Elementi di Riscontro
Eccellente/Ottimo	1,00	Elaborazione perfetta, elementi fortemente innovativi e coerenza totale.
Buono	0,80	Sviluppo chiaro, esaustivo e ben strutturato.
Discreto	0,60	Relazione completa e valida nelle linee essenziali.
Sufficiente	0,40	Soddisfa i requisiti minimi, ma resta generico.
Scarso	0,20	Contenuti significativamente lacunosi o non coerenti.
Nullo/Assente	0,00	Informazione totalmente omessa o non pertinente.

6.2 Griglia dei Criteri di Valutazione

Macro-Criterio	Sotto-Criterio di Valutazione	Punti Max
A. Valore Culturale e Turistico (Max 40 pt)	A.1 <i>Originalità e valore artistico:</i> Qualità del programma, innovazione, originalità. Spessore/curriculum degli artisti coinvolti e riconoscimenti ottenuti dall'ETS. “Impatto sociale” generato dall'attività complessiva svolta in attuazione del progetto	25
	A.2 <i>Attrattività turistica:</i> Impatto sui flussi extra-comunali e valorizzazione delle risorse locali. Significativa e consolidata attività nel tessuto sociale, rete territoriale	10
	A.3 <i>Sostenibilità e accessibilità:</i> Ridotto impatto ambientale (eco-eventi). Abbattimento barriere ed agevolazione particolari categorie.	5
B. Capacità Operativa e Rete (Max 25 pt)	B.1 <i>Esperienza del team:</i> Curriculum dell'ETS in eventi simili e competenze tecniche. Abilità ed esperienze acquisite.	15
	B.2 <i>Ampiezza del partenariato:</i> Collaborazioni attive con altri ETS e soggetti della filiera turistico-commerciale.	10
C. Piano Economico (Max 20 pt)	C.1 <i>Congruità del budget:</i> Coerenza dei costi. Corretto bilanciamento delle spese organizzative.	15
	C.2 <i>Co-finanziamento:</i> Quota monetaria di autofinanziamento dell'ETS. Valorizzazione del volontariato e/o beni propri dell'ETS.	5

D. Comunicazione (Max 15 pt)	D.1 <i>Risalto mediatico dell'iniziativa:</i> Diversificazione e consistenza quali-quantitativa dei canali di comunicazione ed informazione.	10
	D.2 <i>City branding:</i> Promozione dell'immagine della Città.	5
TOTALE	Punteggio Massimo Erogabile	100

Gli esiti della valutazione della Commissione saranno sottoposti all'approvazione della Giunta Comunale unitamente al consecutivo verbale del tavolo di co-progettazione di cui al successivo art. 7), all'approvazione dello schema di convenzione e alla definitiva determinazione delle risorse assegnate.

ART. 7 – TAVOLO DI CO-PROGETTAZIONE

Il Tavolo di co-progettazione è istituito nell'ambito della procedura avviata in attuazione degli indirizzi approvati con deliberazione della Giunta comunale n. 230 del 09/10/2026.

La medesima procedura, ai sensi delle disposizioni del D. Lgs. n. 117/2017 e delle Linee Guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore, adotta tale strumento di amministrazione condivisa finalizzato alla definizione e realizzazione di un intervento di interesse generale, ed è convocato quale tavolo unico e conclusivo di co-progettazione per il confronto operativo tra il Comune e l'Ente del Terzo Settore selezionato, essendo ritenuto sufficiente, in relazione alla natura, alla complessità e alle caratteristiche dell'intervento.

Verrà ammesso al Tavolo di Co-progettazione il soggetto che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato, a seguito della valutazione della Commissione giudicatrice; il medesimo porterà alla definizione delle attività, dei ruoli e per la condivisione finale del progetto esecutivo.

La convocazione del tavolo di cui al presente articolo, di norma, sarà indetta entro 5 giorni successivi all'esito delle operazioni di valutazione della Commissione giudicatrice di cui al precedente art. 6), e il relativo verbale sarà sottoposto all'approvazione della Giunta Comunale e, quindi, alla sottoscrizione della Convenzione per la regolazione dei rapporti tra Ente Pubblico ed ETS.

ART. 8 – INDIVIDUAZIONE DELLE RISORSE

La Giunta comunale ha stanziato la somma complessiva di euro 6.000,00 (seimila/00) per la realizzazione del progetto. In ragione della peculiarità della metodologia della co-progettazione, oltre alle suddette risorse economiche, l'Amministrazione mette a disposizione anche le attività di supporto, coordinamento e vigilanza.

Le somme stanziare dal Comune hanno natura sostanziale di contributo pubblico, ovvero di apporto alla realizzazione di un progetto, vincolato al perseguimento di finalità pubbliche e soggetto a rendicontazione, in una logica di effettiva collaborazione Ente/ETS e configurando una compartecipazione pubblica ai costi necessari di attuazione; in tale modello, dette somme autorizzate dall'amministrazione si combinano armoniosamente con le risorse proprie degli ETS (economiche, professionali, organizzative, volontarie e strumentali).

Le risorse economiche messe a disposizione, in ragione della natura giuridica della co-progettazione e del rapporto di collaborazione che si instaura con la sottoscrizione dello specifico accordo convenzionale, si qualificano come correlativo per l'attività di co-progettazione e realizzazione del progetto.

Si richiama, per completezza, il principio dell'effettività delle spese, con conseguente esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili per la realizzazione del progetto selezionato.

ART. 9 – SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE

Dopo la conclusione del procedimento ad evidenza pubblica e prima dell'avvio delle attività, l'Amministrazione e il soggetto firmatario del progetto selezionato, sottoscrivono la convenzione con la quale regolano i reciproci rapporti.

Lo schema della convenzione è approvato con deliberazione della Giunta Comunale.

La convenzione è finalizzata alla progettazione e realizzazione degli eventi in premessa e cesserà di avere efficacia con la rendicontazione delle attività svolte, di cui al successivo art. 10.

ART. 10 - RENDICONTAZIONE

Il legale rappresentante del soggetto organizzatore, a conclusione dell'attività prevista nel progetto selezionato, dovrà presentare apposita richiesta di erogazione del corrispettivo assegnato e previsto in convenzione, corredata dalla seguente documentazione:

1. dettagliata relazione dell'intervento e dell'avvenuto svolgimento del progetto, comprensiva di sezione dedicata alla esposizione dell'impatto sociale conseguito per le attività svolte;
2. rendicontazione puntuale della gestione economico-finanziaria dell'attività, corredata da idonea documentazione per le spese sostenute. Si precisa che saranno accolte esclusivamente le spese attestanti i costi effettivamente sostenuti per la realizzazione del progetto, opportunamente corredate da idonea documentazione giustificativa (fatture, ricevute fiscali, attestazioni, etc, riportanti specifico riferimento al progetto);

3. dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- che indichi o escluda pregresse situazioni debitorie nei confronti del Comune;
- che indichi o escluda che il contributo è soggetto a ritenuta del 4%, ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. 29 settembre 1973 n. 600, come successivamente precisato con risoluzione del Ministero delle Finanze n. 531/1980, n. 27/1988 e n. 606/1989;
- che indichi o escluda la detraibilità dell'imposta sul valore aggiunto (IVA) relativa alla documentazione di spesa per le attività svolte;

Il corrispettivo sarà liquidato previa verifica della documentazione attestante il regolare svolgimento del progetto e dei risultati conseguiti.

Qualora, dalla documentazione presentata, risulti che la spesa complessiva realmente sostenuta in occasione dello svolgimento del progetto sia inferiore al preventivo di spesa, si procederà in sede di liquidazione ad una ri-determinazione proporzionale del corrispettivo assegnato in via definitiva dalla Giunta comunale.

Ai sensi dell'art. 28, comma 2 del D.P.R. n. 600/73 e ss.mm.ii. l'Amministrazione provvederà ad effettuare l'applicazione della ritenuta del 4% a titolo di IRPEF sul corrispettivo, laddove ne ricorrano i presupposti.

ART. 11 – CONTROLLI

In osservanza dell'art. 71 e successivi del D.P.R. n. 445/2000 concernente l'obbligo delle verifiche in merito alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, il Comune potrà procedere ad effettuare specifici controlli sulla documentazione presentata e sulle dichiarazioni rese.

ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii. il Responsabile del Procedimento amministrativo è l'Istruttore Amministrativo Vincenza Anelli del Settore II comunale.

ART. 13 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR (*General data Protection Regulation*) 2016/679 è resa attraverso il link <https://www.comune.velletri.rm.it>.

Art. 14 – PUBBLICAZIONE

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito internet [_www.comune.velletri.rm.it_](http://www.comune.velletri.rm.it), all'albo pretorio on line del Comune di Velletri e nella sezione Amministrazione Trasparente e vi resterà per tutto il periodo utile per la presentazione delle candidature.

ART. 15 – SANZIONI

Il riscontro di gravi irregolarità nelle attestazioni e nella documentazione presentata comporta la segnalazione agli Organi Giudiziari per i procedimenti conseguenti, la decadenza dal beneficio concesso e l'esclusione dai benefici comunali per 2 anni, come indicato all'art 75, comma 1 bis del D.P.R n. 445/2000.

ART. 16 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso pubblico non vincola in alcun modo il Comune di Velletri, che potrà valutare di non accogliere alcuna richiesta qualora non si perfezioni l'iter finalizzato all'assunzione degli impegni di spesa, nonché a sospendere, modificare o revocare, in tutto o in parte, il presente procedimento, a suo insindacabile giudizio.

Contro i provvedimenti di cui alla presente procedura è proponibile ricorso all'Autorità Giurisdizionale competente (T.A.R.) entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione degli atti all'albo pretorio. Dallo stesso termine decorrono centoventi giorni per poter proporre, in alternativa, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso pubblico si rimanda alla vigente normativa in materia.

**La Dirigente del II Settore
Dott.ssa Maria Nanni Costa**

C_L719 - - 1 - 2026-10-14 - 0065977